

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Palvelusopimus koulutuksen ja osaamisen arvioinnin myynnistä Turun kaupungille**  
**TRE:1099/12.01.01/2023**

**Lisätietoja päätöksestä**

Koulutuspäällikkö Ilkka Hakala, puh. 040 843 9134, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Hyväksytään liitteenä oleva Tampereen kaupungin, Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja Turun kaupungin, Sivistystoimialan /Oppisopimustoimiston (Y-tunnus: 0204819-8) välinen talotekniikan ammattitutkinnon nuohouksen osaamisalan muissa oppimisympäristöissä tapahtuvan koulutuksen ja osaamisen arvioinnin myyntiä koskeva palvelusopimus sekä sen liitteenä oleva henkilötietojen luovutusta koskeva tietosuojasopimus.

Sopimus astuu voimaan allekirjoituspäivänä ja se on voimassa opiskelijan opiskeluajan sekä tarvittaessa enintään puoli vuotta alkuperäisen arvioidun valmistumispäivän jälkeen. Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia vasta, kun sitä koskeva päätös on saanut lainvoiman.

**Perustelut**

Tampereen seudun ammattiopisto Tredulla on järjestämislupa talotekniikan ammattitutkinnon nuohouksen osaamisalaan (Ammatillisten tutkintojen ja koulutuksen järjestämislupa 1.1.2023 alkaen).

Turun kaupunki, Sivistystoimiala/Oppisopimustoimisto on 8.2.2023 hyväksynyt talotekniikan ammattitutkinnon nuohouksen osaamisalan muissa oppimisympäristöissä tapahtuvaa koulutusta ja osaamisen arviointia koskevan Tampereen kaupungin, Tampereen seudun ammattiopisto Tredun tarjouksen, jonka pohjalta on laadittu liitteenä oleva palvelusopimus.

Palvelun kokonaishinta on 5 370 euroa (alv 0 %). Osaamisen arvioinnin hintaan ei sisälly mahdollisia uusintoja. Mahdollisista uusinoista peritään 1 000 euroa (alv 0 %) / osaamisen arviointi (näyttö). Sopimus koskee yhtä opiskelijaa.

Sopimus koskee kahta pakollista 50 osaamispisteen laajuista tutkinnon osaa ja kahta valinnaista 25 osaamispisteen laajuista tutkinnon osaa. Palvelusopimuksessa on tarkemmin eritelty koulutuksen sisältö, hinta ja muut ehdot.

Koulutuspäällikön päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 9.12.2022 § 139, Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 1.1.2023 alkaen.) Toimintasäännön mukaan koulutuspäällikkö päättää irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

vuosisuunnitelman mukaisesti, kun arvonlisäveroton hinta on alle 10 000 euroa.

Hallintosäännön 30.1.2023 146 §:n mukaan viranhaltija tai hänen määräämänsä allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämissään asioissa.

### **Tiedoksi**

Turun kaupunki (Sivistystoimiala/Oppisopimustoimisto), Ari Mäkitalo, Helena Karstinmäki, Tarja Ronni

Liitteet:

1 Palvelusopimus Talotekniikan at nuohouksen osaamisala Turun kaupunki Oppisopimustoimisto

2 Turun oppisopimustoimisto Tietosuojasopimus henkilötietojen luovutus

### **Allekirjoitus**

Koulutuspäällikkö Ilkka Hakala

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös asetetaan nähtäville 22.2.2023 Tampereen kaupungin verkkosivulle [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Päätösote on annettu tiedoksi sähköisesti 20.2.2023.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere  
20.02.2023

Milka Kekäläinen  
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 1

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

**Tampere**

Koulutuspäällikkö, Hervannan kampus 2

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

20.02.2023

4 (4)

**§ 1**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.